МУСУЛЬМАНСКАЯ РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "КАЗАНСКИЙ ИСЛАМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ"

Подписано цифровой подписью: МУСУЛЬМАНСКАЯ РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "КАЗАНСКИЙ ИСЛАМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ"
Дата: 2026.11.24 08:00:46 +03'00'

1

Утверждено на заседании

Ученого Совета КИУ
_от 14.01.2019 года протокол № 1/19/УС__

ПОЛОЖЕНИЕ
положения о порядке выборов декана факультета и заведующего кафедрой Мусульманской религиозной организации «Образовательная организация высшего образования «Казанский исламский университет»

1. Основные положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Приказом Минздравсоцразвития России № 1н от 11 января 2011 года «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного образования», а также Уставом КИУ.

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации и процедуры выборов декана факультета и заведующего кафедрой КИУ.

1.3. Факультет – основное структурное подразделение университета, в котором административно объединены кафедры, лаборатории и иные учебные, научные и административные подразделения для осуществления учебной деятельности по профессиональной подготовке специалистов, ведения научно-исследовательской работы, методической, воспитательной деятельности. Возглавляет факультет декан, избираемый Ученым советом КИУ на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих ученую степень или ученое звание, и утверждаемый в должности приказом ректора КИУ.

1.3. Кафедра – основное учебно-научное подразделение университета, осуществляющее учебную, научную, методическую и воспитательную деятельность. Возглавляет кафедру заведующий, избираемый Ученым советом КИУ на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень или ученое звание, и утверждаемый в должности приказом ректора.

1.4. Декан факультета и заведующий кафедрой могут исполнять свои обязанности на условиях совместительства. Декан факультета и заведующий кафедрой могут занимать иные должности в университете на условиях совместительства. Должностные обязанности декана факультета и заведующего кафедрой включают в себя, помимо организации и руководства деятельностью факультета (кафедры), непосредственное ведение учебной, методической и научной деятельности.

1.5. Выборы декана и заведующего кафедрой объявляются ректором:

- не менее чем за 2 месяца до окончания срока полномочий действующего декана (заведующего кафедрой);
- в течение одного года со дня создания – при создании нового факультета (кафедры);

- в течение одного года с момента увольнения (отстранения и т.п.) – при досрочном прекращении полномочий действующего декана (заведующего кафедрой).

1.6. Кандидаты на должность декана факультета и заведующего кафедрой должны соответствовать установленным нормативными актами квалификационным и иным требованиям. В случае несоответствия установленным требованиям и (или) нарушения сроков представления необходимых документов кандидату может быть отказано в допуске к участию в выборах.

Требования к квалификации претендента на должность декана факультета: высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, наличие ученой степени или ученого звания.

Требования к квалификации претендента на должность заведующего кафедрой: высшее профессиональное образование, наличие ученой степени и ученого звания, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет.

1.7. Кандидатам на должности декана, заведующего кафедрой обеспечивается возможность ознакомиться с настоящим Положением, соответствующей должностной инструкцией, условиями труда, а также возможность присутствия на заседаниях кафедры, Ученого совета (совета) факультета, Ученого совета университета, собраниях при обсуждении их кандидатур.

2. Порядок выборов декана факультета

2.1. Подготовка к выборам

2.1.1. Выборы декана факультета назначаются ректором. Объявления о назначении выборов декана факультета размещаются отделом кадров на сайте КИУ и на досках объявлений университета не позднее 2 месяцев до даты проведения выборов, указанной в объявлении.

2.2. Выдвижение кандидатов

2.2.1. Выдвижение кандидатур и оформление необходимых документов производится в течение одного месяца со дня объявления выборов.

2.2.2. Кандидаты (кандидат) на должность декана могут (может) быть выдвинуты (выдвинут):

- ректором;

-- инициативной группой, включающей в себя не менее 25% штатных научно-педагогических работников университета;

- собранием работников и представителей обучающихся факультета.

2.2.3. Решение о выдвижении кандидата на должность декана принимается открытым голосованием, простым большинством присутствующих на собрании работников и представителей обучающихся факультета, а также путем сбора подписей (подписной лист). Собрание работников и представителей обучающихся факультета правомочны принимать решение о выдвижении кандидата (кандидатов)

на должность декана, если в их работе принимают участие соответственно не менее 2/3 списочного состава штатных работников факультета.

2.2.4. Решение о выдвижении кандидата (кандидатов) оформляется в виде протокола собрания работников и представителей обучающихся факультета или в виде подписного листа. Ректор выдвигает кандидатуру на должность декана факультета письменным представлением на имя секретаря Ученого совета университета.

Подписной лист визируется председателем и секретарем ученого совета (совета) факультета. Лицо, в поддержку которого собраны подписи, производит на подписном листе запись о своем согласии на участие в выборах декана соответствующего факультета. Согласие кандидата может быть оформлено в виде письменного заявления о желании участвовать в выборах в качестве кандидата на должность декана факультета. В случае отсутствия согласия или несогласия кандидата участвовать в выборах, документы о выдвижении соответствующего кандидата на Ученый совет университета (обособленного структурного подразделения университета) не представляются и хранятся у секретаря ученого совета (совета) факультета.

2.3. Обсуждение выдвинутых кандидатур и вынесение рекомендации по кандидатуре на должность декана

2.3.1. По окончании выдвижения кандидатур выписки из протоколов, подписные листы и иные необходимые документы передаются секретарю ученого совета (совета) факультета (иному лицу, назначенному ответственным за организационно-документационное обеспечение выборов).

2.4 Проведение выборов декана факультета

2.4.1. Выборы декана факультета проводятся на заседании Ученого совета университета (Ученого совета обособленного структурного подразделения университета).

2.4.2. Ученый совет правомочен принимать решение о выборах декана факультета, если на его заседании присутствуют не менее 2/3 его списочного состава.

2.4.3. Форма избирательного бюллетеня утверждается Ученым советом университета. Число избирательных бюллетеней должно быть равно списочному составу Ученого совета университета. В бюллетень включаются все кандидаты, выдвинутые на должность декана и давшие письменное согласие на участие в выборах.

2.4.4. Проведение выборов на Ученом совете организуется секретарем Ученого совета.

2.4.5. Для подсчета голосов перед началом тайного голосования Ученым советом избирается счетная комиссия из состава членов ученого совета в составе не менее 3-х человек. Из своего состава счетная комиссия выбирает председателя.

2.4.6. До проведения голосования до членов Ученого совета доводится информация о кандидатах и рекомендация ученого совета (совета) факультета по кандидатуре кандидата на должность декана.

2.4.7. Подсчет голосов начинается сразу после проведения тайного голосования. Перед началом подсчета голосов счетная комиссия подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени, их количество вносится в протокол. Затем устанавливается количество зарегистрировавшихся участников заседания – членов Ученого совета университета и число выданных бюллетеней. Эти данные также заносятся в протокол. Подсчет голосов осуществляется счетной комиссией по избирательным бюллетеням. При этом счетная комиссия признает недействительными бюллетени, в которых знак голосования не проставлен или в которые вписаны другие лица, бюллетени не установленной формы, а также бюллетени, в которых оставлено более одной фамилии. На обороте бюллетеня, признанного недействительным, указывается причина его недействительности и ставятся подписи не менее 2-х членов счетной комиссии. Эти бюллетени отделяются от других и их число указывается в протоколе.

2.4.8. После подсчета голосов Ученый совет утверждает протокол счетной комиссии, в котором указываются результаты голосования.

2.4.9. Избранным на должность декана считается кандидат, набравший более 50% голосов от присутствующих на заседании членов Ученого совета.

2.4.10. При досрочном прекращении полномочий действующего декана, со дня окончания его полномочий и до избрания нового декана обязанности декана исполняет лицо, назначенное приказом ректора.

2.4.11. Результаты выборов отражаются в решении Ученого совета, в котором указывается срок, на который избран декан факультета.

2.4.12. С лицом, избранным деканом, ректором заключается трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством РФ.

2.4.13. В случае, если ни один из кандидатов не набрал требующееся количество голосов, выборы признаются несостоявшимися и объявляются повторные выборы.

3. Порядок выборов заведующего кафедрой

3.1. Подготовка к выборам

3.1.1. Выборы заведующего кафедрой назначаются ректором. Объявления о назначении выборов размещаются отделом кадров на сайте РИИ и на досках объявлений университета не позднее 2 месяцев до даты проведения выборов, указанной в объявлении.

3.2. Выдвижение кандидатов

3.2.1. Выдвижение кандидатур и оформление необходимых документов производится в течение одного месяца со дня объявления выборов.

3.2.2. Кандидат на должность заведующего кафедрой может быть выдвинут:

- решением кафедры;
- ректором.

3.2.3. Решение о выдвижении кандидата на должность заведующего кафедрой принимается открытым голосованием, простым большинством присутствующих на заседании кафедры. Заседание кафедры правомочно принимать решение о выдвижении кандидата на должность заведующего кафедрой, если в его работе принимает участие соответственно не менее 2/3 списочного состава профессорско-преподавательского состава кафедры.

3.2.4. Решение о выдвижении кандидата оформляется в виде протокола заседания кафедры, представления ректора. Ректор выдвигает кандидатуру на должность заведующего кафедрой письменным представлением на имя секретаря Ученого совета университета (обособленного структурного подразделения университета). От кандидата должно быть получено письменное согласие на участие в выборах заведующего кафедрой. Согласие кандидата может быть оформлено в виде письменного заявления о желании участвовать в выборах в качестве кандидата на должность заведующего кафедрой. Кандидат, выдвинутый ректором, производит запись о своем согласии на участие в выборах заведующего кафедрой на представлении ректора. В случае отсутствия согласия или несогласия кандидата участвовать в выборах документы о выдвижении соответствующего кандидата на Ученый совет университета не представляются и хранятся у секретаря кафедры.

3.3. Обсуждение выдвинутых кандидатур и принятие рекомендаций по кандидатурам на должность заведующего кафедрой

3.3.1. По окончании выдвижения кандидатур действующий заведующий кафедрой на заседании кафедры выступает с отчетом о проделанной им работе, а каждый из кандидатов выступает с программой предполагаемой деятельности в должности заведующего.

3.3.2. По результатам обсуждения отчета и программ, кафедра рекомендует ученому совету одну кандидатуру. Порядок принятия рекомендаций по кандидатам на должность заведующего кафедрой определяется Положением о кафедре или регламентом заседания кафедры.

3.3.3. Выписка из протокола заседания кафедры и документы о выдвижении всех кандидатов передаются секретарю кафедры.

3.3.4. Ученый совет (совет) факультета также обсуждает кандидатуры на должность заведующего кафедрой и рекомендует Ученому совету университета одну кандидатуру. Порядок принятия рекомендаций по кандидатам на должность заведующего кафедрой определяется Положением о факультете или регламентом заседания ученого совета (совета) факультета.

3.3.5. Выписки из протоколов заседаний кафедры и ученого совета (совета) факультета с соответствующими документами о выдвижении всех кандидатов представляются в Ученый совет университета не позднее, чем за 2 недели до даты проведения выборов.

3.4. Проведение выборов заведующего кафедрой

3.4.1. Выборы заведующего кафедрой проводятся на заседании Ученого совета университета.

3.4.2. Ученый совет университета правомочен принимать решение о выборах заведующего кафедрой, если на его заседании присутствуют не менее 2/3 его списочного состава.

3.4.3. Форма избирательного бюллетеня утверждается Ученым советом университета. Число избирательных бюллетеней должно быть равно списочному составу Ученого совета университета. В бюллетень включаются все кандидаты, выдвинутые на должность заведующего кафедрой и давшие письменное согласие на участие в выборах.

3.4.4. Проведение выборов на Ученом совете университета организуется Ученым секретарем университета.

3.4.5. Для подсчета голосов перед началом тайного голосования на Ученом совете избирается счетная комиссия из состава членов ученого совета в составе не менее 3-х человек. Из своего состава счетная комиссия выбирает председателя.

3.4.6. Перед проведением голосования до членов Ученого совета университета доводится рекомендация Ученого совета (совета) факультета и кафедры по кандидатуре кандидата на должность заведующего кафедрой.

3.4.7. Подсчет голосов начинается сразу после проведения тайного голосования. Перед началом подсчета голосов счетная комиссия подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени, их количество вносится в протокол. Затем устанавливается количество зарегистрировавшихся участников заседания – членов Ученого совета университета и число выданных бюллетеней. Эти данные также заносятся в протокол. Подсчет голосов осуществляется счетной комиссией по избирательным бюллетеням. При этом счетная комиссия признает недействительными бюллетени, в которых знак голосования не проставлен или в которые вписаны другие лица, бюллетени не установленной формы, а также бюллетени, в которых оставлено более одной фамилии. На обороте бюллетеня, признанного недействительным, указывается причина его недействительности и ставятся подписи не менее 2-х членов счетной комиссии. Эти бюллетени отделяются от других и их число указывается в протоколе.

3.4.8. После подсчета голосов Ученый совет утверждает протокол счетной комиссии, в котором указываются результаты голосования.

3.4.9. Избранным на должность заведующего кафедрой считается кандидат, набравший более 50% голосов от присутствующих на заседании членов Ученого совета Университета.

3.4.10. При досрочном прекращении полномочий действующего заведующего кафедрой, со дня окончания его полномочий и до избрания нового заведующего кафедрой, его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ректора.

3.4.11. Результаты выборов отражаются в решении Ученого совета университета, в котором указывается срок, на который избран заведующий кафедрой.

3.4.12. С лицом, избранным заведующим кафедрой, ректором заключается трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством РФ.

3.4.13. В случае, если ни один из кандидатов не набрал требующееся количество голосов, выборы признаются несостоявшимися и объявляются повторные выборы.